

Пошаговая инструкция для подачи заявления через операторов почтовой связи общего пользования для иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом:

Шаг 1. Распечатайте прикрепленные бланки:

- 1) заявление о приеме;
- 2) согласие на обработку, передачу и хранение персональных данных;
- 3) согласие на распространение персональных данных;

Шаг 2. Заполните все пункты, указанные в распечатанных бланках.

Шаг 3. Вложите в почтовый конверт следующие документы:

- 1) заполненное заявление;
- 2) заполненное согласие на обработку, передачу и хранение персональных данных;
- 3) заполненное согласие на распространение персональных данных;
- 4) копию документа, удостоверяющего личность абитуриента, либо копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- 5) копию документа (документов) государства об образовании и (или) копию документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образования признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования)*;
- 6) копию заверенного в установленном порядке перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и копию приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- 7) копию документа или иные копии доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественников, проживающих за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 8) фотографии 3x4 (4 шт.);

Шаг 4. Отправьте документы, указанные в шаге 3 через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении, с пометкой «Приемная комиссия» по адресу:

- 1) Для поступающих в ГБПОУ АО «АГПК» (г. Астрахань) - 414041, г. Астрахань, ул. Куликова, 42;
- 2) Для поступающих в Володарский филиал ГБПОУ АО «АГПК» (п. Володарский) - 416170, Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Чехова, 3;
- 3) Для поступающих в Лиманский филиал ГБПОУ АО «АГПК» (п. Лиман) - 416410, Астраханская область, Лиманский район, п. Лиман, ул. Победы, д. 34;
- 4) Для поступающих в Харабалинский филиал ГБПОУ АО «АГПК» (г. Харабали) - 416110, Астраханская область, г. Харабали, ул. Московская д. 90.

В заявлении о приеме можно указать 3 специальности.

Прием заявлений на очную форму получения образования на бюджетное обучение осуществляется **до 16 августа.**

Прием заявлений на очную форму получения образования на бюджетное обучение по специальности «Дизайн (по отраслям)» осуществляется **до 10 августа**.

* оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации должен быть представлен в приемную комиссию не позднее 16 августа 2021 г.;

зачисление в колледж осуществляется по среднему баллу аттестата только при наличии оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Прием заявлений на очную форму получения образования на коммерческое обучение осуществляется **до 28 августа**.

В течение 3-х рабочих дней с момента поступления заявления Вы получите от приемной комиссии АГПК уведомление о принятии Ваших документов с указанием регистрационного номера абитуриента.